

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ALESSANDRO AMARELLI"-ROSSANO
Prot. 0006363 del 22/10/2021
07 (Uscita)



chiesa di San Marco
(metà dell'XI secolo)

ISTITUTO COMPRENSIVO A.AMARELLI
VIA GRAN SASSO n. 16 - 87067 ROSSANO -
TEL.0983/512197 - FAX 0983/291007

csic8aq00b@pec.istruzione.it



Sito Web: <http://www.icrossano4.gov.it> – e-mail CSIC8AQ00B@istruzione.it

REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI INTERNI-ESTERNI

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Approvato dal Consiglio di Istituto in data 19 ottobre 2021

II CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del T.U. n. 297/1994;

VISTO l'art. 40 del D.I. n. 44/2001;

VISTO l'art. 40 della Legge n. 449 del 1997;

VISTO l'art. 14 comma 3 del DPR n. 275/1999;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 ;

VISTO il Decreto legge n. 112/2008 e la Circolare n.2 /2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

VISTO il D.lgs n. 50/2016;

VISTO il PTOF triennale dell'I.C. A.Amarelli ,

VISTO il "Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni" approvato con Delibera del CDI del 11 ottobre 2016,

VISTA la Delibera del CDI di integrazione del "Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni" del 19 ottobre 2021,

approva, all'unanimità, le integrazioni al Regolamento d'istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni-esterni così come di seguito riportato.

Art.1 – FINALITA' E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento disciplina le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera/convenzioni con personale esperto interno ed esterno che possono essere stipulati dalla scuola per l'attuazione di progetti contenute nel Piano dell'Offerta Formativa triennale ovvero proposti da Enti, Associazioni, professionisti relativi al attività di:

- Insegnamento
- Formazione ed aggiornamento
- Consulenza
- Attività particolari

I contratti con il personale esterno possono essere stipulati a condizione che la scuola non disponga delle competenze specifiche e tecnico professionali per lo svolgimento degli insegnamenti o attività oggetto del contratto/convenzione o che risulti comunque l'impossibilità di avvalersi del personale interno della scuola. Il presente regolamento è in vigore dall'anno scol. 2021/2022 fino ad eventuali modifiche/integrazioni .

In caso di contratti stipulati con richiesta di contribuzione economica da parte delle famiglie le proposte progettuali dovranno essere sottoposti all'approvazione delle famiglie che dovranno assumere per iscritto l'impegno a finanziare l'attività fino alla sua conclusione.

Art.2 – INDIVIDUAZIONE DELLE PROFESSIONALITA'

Per ciascuna attività o progetto deliberati nel PTOF triennale per lo svolgimento dei quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione di esperti interni/esterni e sulla base delle richieste del Collegio dei docenti che deve individuare le esigenze didattiche e le specifiche competenze professionali richieste all'esperto, l'Istituzione scolastica, verificata l'impossibilità di utilizzare il personale interno ed in coerenza con le disponibilità finanziarie, provvede alla stipulazione di contratti/convenzioni con esperti in base a:

- Curriculum, titoli culturali e professionali, pubblicazioni debitamente documentati ed esperienze pregresse;
- Progetto presentato dall'esperto/associazione e sua congruenza con la richiesta della scuola;
- Valutazione del rapporto qualità/prezzo qualora sia possibile una comparazione di più offerte rispetto al medesimo progetto;
- La continuità ed esperienze precedenti di lavoro con l'esperto/associazione che siano state valutate positivamente dalla scuola (teams docenti, OO.CC., referenti) e che abbiano contribuito a migliorare l'offerta formativa della scuola con una ricaduta anche nel territorio
- Parere dell'organo collegiale proponente il progetto;

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle legge per l'esercizio dell'attività prevista nel progetto;
- per le Associazioni con finalità di lucro: certificazione della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato con l'indicazione delle attività dell'impresa e della data di iscrizione;
- per le Associazioni senza finalità di lucro: copia dell'atto costitutivo e copia dello statuto, debitamente registrati, ed eventuali modificazioni;
- Non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art.80, del D.Lgs. n. 50/2016;
- Non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;

L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art. 58 del D.L.vo 3 febbraio 1993 n.29 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento i docenti di altre istituzioni scolastiche, ai quali si applica l'art.35 del CCNL comparto scuola del 29.11.2007.

Il presente Regolamento non si applica per le attività di formazione ed aggiornamento che si esauriscono in un'unica prestazione per cui si procede all'affidamento di incarichi ad esperti esterni/associazioni secondo un affido diretto secondo la normativa vigente.

Art.3 – PROCEDURA PER LA SCELTA DEI CONTRAENTI

L'individuazione dell'esperto/associazione avviene attraverso appositi avvisi da pubblicare all'albo e sul sito Web dell'Istituto.

L'avviso dovrà contenere:

- L'ambito disciplinare di riferimento (tipo di corso e/o progetto da attivare)
- Possesso di titoli di studio con comprovata specializzazione anche universitaria e/o competenze adeguate alla fascia d'età dei gruppi in cui andranno ad operare

- Il numero delle ore di attività richiesto
- Le modalità ed il termine per la presentazione della domanda
- I criteri di individuazione
- La misura dei compensi
- La durata dell'incarico.
- Eventuali gratuità e riduzioni .

L'istituzione scolastica, inoltre, può stipulare convenzioni anche su richiesta di Enti, Associazioni, professionisti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.

Si prescinde dal requisito del possesso del titolo di studio con comprovata specializzazione anche universitaria in caso di contratti d'opera per attività che devono essere svolti da Associazioni o società e professionisti iscritti in Ordini o Albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferme restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Nel medesimo avviso è individuato un termine per la presentazione dei curricula e delle relative offerte ed un termine entro il quale sarà resa nota la conclusione della procedura, nonché i criteri attraverso i quali avviene la comparazione.

Il Dirigente scolastico acquisisce agli atti la documentazione e ne verifica la compatibilità con il progetto della scuola.

Il Dirigente scolastico, sentito l'organo collegiale o il responsabile del progetto, individua l'esperto da incaricare e, verificata la disponibilità finanziaria, anche in presenza del contributo delle famiglie, stipula con lui specifico contratto di prestazione d'opera o convenzione.

Il contratto può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'istituzione scolastica.

Sono oggetto di procedura semplificata (come da Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008) e quindi non si procede all'utilizzo delle procedure comparative, né agli obblighi di pubblicità per la scelta dell'esperto, nel caso di incarichi rientranti tra le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni , seminari, o singola docenza e qualora , in relazione alle specifiche competenze richieste, il professionista esterno sia l'unico nel territorio in possesso delle competenze necessarie sperimentate nei precedenti rapporti generalmente riconosciuti.

Il dirigente conferisce l'incarico, tramite nomina o contratti scritti mediante valutazione comparativa in base ai seguenti criteri :

- Possesso dei titoli di studio richiesti e delle relative specializzazioni ;
- Le esperienze lavorative nel settore di riferimento;
- Master, Corsi di Perfezionamento post Laurea ,pubblicazioni o stage documentabili nel settore di riferimento;
- Precedenti esperienze lavorative nella scuola.

Per gli incarichi relativi ai PON , i criteri di cui sopra sono così integrati :

- Laurea specifica e titoli di studio afferenti la tipologia dell'intervento;
- Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso afferente la tipologia di intervento ;
- Competenze informatiche e del sistema di gestione dei PON;
- Esperienza nella gestione dei progetti PON .

In ogni caso i titoli saranno considerati in base alle competenze richieste dal progetto e tenuto conto del profilo di ogni singolo esperto.

Art.4 – MISURA DEI COMPENSI E DURATA DEL CONTRATTO

I criteri per la determinazione dei compensi degli esperti sono quelli relativi a :

- 1) CCNL vigente per il personale esperto interno ;
- 2) Linee guida PON –FERS 2014-2020 per il personale esperto interno ed esterno (solo per i progetti finanziati con i fondi europei) .

- 3) Circolare del Ministero del lavoro e della previdenza sociale n. 2 del 02.02.2009;
- 4) Decreto Interministeriale n. 326 del 12.01.1995.

Può essere previsto anche un pagamento forfettario ove più conveniente per l'Amministrazione .

In casi particolari, di motivata necessità , in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto , il Dirigente scolastico ha facoltà di stabilire il compenso massimo da corrispondere all'esperto esterno nell'ambito della disponibilità di bilancio. Prestazioni di particolare rilievo e/o prestigio saranno valutate di volta in volta.

In particolare, qualora la risorsa sia a carico delle famiglie deve essere comunque garantita la partecipazione di tutti gli alunni, senza discriminazione alcuna, nel rispetto della "volontarietà" partecipativa a livello economico da parte delle famiglie .

Non è ammesso il rinnovo , né tacito , né espresso, del contratto di collaborazione. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

E' invece ammessa la procedura di riaffido senza gara , nei casi previsti dall'art. 63 del D.Lgs n.50/2016 (Codice degli Appalti) ed in particolare per specifici progetti e/o attività inseriti nel PTOF triennale per i quali si prevede una continuità nel triennio.

Art.5 – DOVERI E RESPONSABILITA' DELL'ESPERTO

L'esperto/associazione destinatario del contratto di prestazione d'opera/convenzione deve assumere nei confronti dell'Istituzione scolastica i seguenti impegni:

- Predisporre il progetto specifico di intervento in base alle indicazioni richieste dalla scuola;
- Definire con la scuola il calendario delle attività e concordare con la scuola eventuali variazioni;
- Dovranno essere previste delle gratuità nelle classi con presenza di alunni in situazione di disagio economico accertate e documentate.
- Al termine del progetto l'esperto/associazione e l'insegnante di classe dovranno produrre una relazione sull'attività svolta.

L'esperto/associazione è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabile.

In ogni caso l'esperto/associazione è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

L'Istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo dell'incarico alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civili alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola.

Art.6 – TABELLA VALUTAZIONI TITOLI ESPERTI INTERNI/ESTERNI

REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
Laurea attinente la tipologia di intervento	Min. 2 punti	110 e lode 7 punti
Abilitazione	1 per ogni titolo	3 punti
Dottorato		2 punti
Diploma attinente la tipologia di intervento		2 punti
Possesso, oltre la laurea di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Master, corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione)	1 per ogni titolo	5 punti
Competenze informatiche certificate	1 per ogni titolo	3 punti
Competenze linguistiche certificate		5 punti
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 per ogni anno di docenza	5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	1 per ogni anno	5 punti
Iscrizione in albi professionali specifici per quell'incarico		3 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 per ogni pubblicazione	2 punti
Precedenti esperienze nell'Istituto valutate positivamente	2 punti per ogni esperienza	Max 10

Art.7 – TABELLA VALUTAZIONI TITOLI TUTOR INTERNI

REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
Laurea attinente la tipologia di intervento	Min. 2 punti	110 e lode 7 punti
Possesso, oltre la laurea di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Master, corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione)	1 per ogni titolo	5 punti
Competenze informatiche certificate	1 per ogni titolo	3 punti
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 per ogni anno di docenza	5 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 per ogni pubblicazione	2 punti
Incarichi tutor PON /POR	5 per ogni incarico	20 punti
Anzianità di servizio	0,5 per ogni anno	5 punti

Le presenti tabelle fanno parte integrante del Regolamento.

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento d' Istituto e ha durata e validità fino a nuova Delibera.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tiziana Cerbino